

Compte rendu de conférences - CONSIGNES - Agrégation

Bonjour ! Ci-dessous toutes les informations utiles pour rédiger vos comptes rendus et pour nous joindre.

LE COMPTE RENDU

- 1) Il s'agit de rédiger (au minimum) 2 COMPTES RENDUS portant sur deux des CINQ CONFÉRENCES organisées dans le cadre de l'agrégation et qui s'articulent autour du THÈME de la NEUTRALITÉ.
- 2) La DATE LIMITE de remise de ces deux comptes rendus est fixée au 16 avril 2007.
- 3) Le LIEU où les comptes-rendus pourront être déposés est le secrétariat de l'agrégation, au UB 3 149.
- 4) La FORME que devront revêtir ces comptes rendus est la suivante (ceci pour chacun des comptes rendus) :
 - un texte écrit, suivi, personnel, tapé à l'ordinateur, d'une longueur de 2 pages (cà « faces ») A4
 - Sur la page de garde : vos nom, prénom, faculté, section et année d'étude seront mentionnés ; indiquez si vous êtes déjà enseignant ; notez le titre de la conférence et le nom des intervenants.
 - Le texte comprendra 2 volets :
 - un **résumé** de la conférence (et des débats qui ont suivi)
 - une **réflexion personnelle** suscitée par la conférence et les débats ; elle peut également être alimentée par vos lectures, votre expérience personnelle, vos questions,...
- 5) L'ÉVALUATION prendra la forme suivante : satisfaisant / non satisfaisant. Elle tiendra compte de l'articulation des aspects théoriques avec la pratique d'enseignement, de la qualité de l'argumentation, de l'apport personnel dans la réflexion,... Une visite des copies sera organisée.
- 6) Un PORTEFEUILLE de LECTURE est en cours d'élaboration et sera disponible sous peu aux Presses Universitaires de Bruxelles sous la forme d'un syllabus ; il peut constituer un support de réflexion bienvenu dans le cadre de ce travail.

NB : Les étudiants qui, pour des raisons impérieuses, ne pourraient être présents à aucune des conférences sont priés de prendre contact avec une des assistantes de M. WOLFS. L'étudiant devra toutefois réaliser un travail équivalent à partir de références théoriques.

NOUS JOINDRE

M. J. WOLFS, Président de l'agrégation : jwolfs@ulb.ac.be
Mme D. DELAUNOIS, assistante : ddelaunois@hotmail.com
Mme C. GLORIEUX, assistante : carole.glorieux@ulb.ac.be
Secrétariat de l'agrégation : Mme Nadine Pirart, npirart@ulb.ac.be
Tél : 02 650 54 62, fax 02 650 56 90.